





Servicio Andaluz de Salud CONSEJERÍA DE SALUD

Estación Clínica Manual de Usuario

Versión: v03.r15 **Fecha**: 10/04/2013

Queda prohibido cualquier tipo de explotación y, en particular, la reproducción, distribución, comunicación pública y/o transformación, total o parcial, por cualquier medio, de este documento sin el previo consentimiento expreso y por escrito de la Junta de Andalucía.





HOJA DE CONTROL

Título	ecDIRAYA(EC) – Manua	ll de Usuario	
Entregable	Manual de Usuario		
Nombre del Fichero	Pet., Órdenes de trab. e Inf	. Jasper.docx	
Autor	everis		
Versión/Edici ón	v03.r15	Fecha Versión	10/04/2013
Aprobado por		Fecha Aprobación	
		Nº Total Páginas	48

REGISTRO DE CAMBIOS

Versión	Causa del Cambio	Responsable del Cambio	Fecha del Cambio
v01r00	Versión Inicial	everis	25 Octubre 2006
v01r01	Añadida nueva funcionalidad: Sala Digital de EC	everis	07 Marzo 2007
v01r02	Modificaciones Principio 2008	everis	26 Octubre 2008
v01r03	Modificaciones 2008	everis	26 Octubre 2009
V01r04	Modificaciones 2008 (Banco de sangre, radioterapia, intervención social y farmacocinética)	everis	29 Octubre 2009
V03.r00	Revisión	everis	29 septiembre 2010
V03.r01	Revisión	everis	30 Marzo 2011
V03.r02	Revisión	everis	15 Abril 2011
V03.r03	Actualización del Manual	everis	9 Junio 2011
V03.r04	Actualización del Manual	everis	26 Septiembre 2011
V03.r05	Actualización del Manual	everis	3 Marzo 2012
V03.r06	Actualización del Manual	everis	12 Abril 2012





Versión	Causa del Cambio	Responsable del Cambio	Fecha del Cambio
V03.r07	Actualización del Manual	everis	24 Abril 2012
V03.r08	Actualización del Manual	everis	31 Agosto 2012
V03.r09	Actualización del Manual	everis	20Noviembre2012
V03.r14	Actualización del Manual	everis	21 Marzo 2013
V03.r15	Actualización del Manual	everis	10 Abril 2013





ÍNDICE

1	PETIC	IONES DE LABORATORIO GENERAL	5
1.1	CREA	AR NUEVA PETICIÓN DE LABORATORIO GENERAL (PLG)	5
	1.1.1	Estados de una Petición Laboratorio General	
1.2	CON	SULTA DE UNA PETICIÓN LABORATORIO GENERAL (PLG)	9
1.3	Реті	CIÓN DE LABORATORIO GENERAL EN ESTADO BORRADOR	9
	1.3.1	Petición de Laboratorio General Pendiente de Extracción	
	1.3.2	Petición de Laboratorio General Validada	
2	OTRA	S PETICIONES ELECTRÓNICAS	
2.1	Реті	ción de Solicitud Terapéutica	
	2.1.1	Crear una nueva Hoja de Solicitud Terapéutica	
	2.1.2	Datos Solicitud	
	2.1.3	Revisiones	
	2.1.4	Visualización de la Hoja de Solicitud Terapéutica	
2.2	Реті	CIÓN	
2.3	DE R	ADIODIAGNÓSTICO	
	2.3.1	Solicitud de una Prueba radiológica	
	2.3.2	Solicitar estudios en la petición de radiología	
2.4	Реті	CIÓN DE ERGOMETRÍA	
	2.4.1	Formulario de Solicitud	
2.5	СІТА	CIÓN EN SALA DIGITAL	
2.6	ELAI	BORACIÓN DEL INFORME	
2.7	Реті	CIÓN DE ECOCARDIOGRAFÍA	
	2.7.1	Formulario de Solicitud	
	2.7.2	Citación en Sala Digital	
	2.7.3	Elaboración del informe	
3	GESTI	IÓN DE ÓRDENES DE TRABAJO	
3.1	ÓRD	enes de Trabajo de Laboratorio General	
	3.1.1	Búsqueda de Órdenes de Trabajo de Laboratorio	
	3.1.2	Impresión de Orden de Trabajo de Laboratorio	
	3.1.3	Validar Extracción	
4	GENE	RADOR DE INFORMES JASPER	





1 Peticiones de Laboratorio General

Las peticiones de laboratorio general son un tipo de petición electrónica que puede ser creada en aquellos episodios que se encuentren abierto y además el unidad funcional de ingreso o de alta tenga habilitada la opción de crear peticiones electrónicas. Además, para poder crear una petición de laboratorio general, el usuario tiene que tener perfil Médico.

Una vez se crea una petición de laboratorio general, ésta irá pasando por los diferentes estados que componen su ciclo de vida, de esta manera, podremos saber en todo momento en qué situación se encuentra la petición de laboratorio general solicitada.

1.1 Crear Nueva Petición de Laboratorio General (PLG)

Para crear una nueva petición de laboratorio general, se debe acceder a la ventana de Detalle del Episodio Clínico. Para poder acceder a la ventana del detalle del Episodio Clínico, debemos seleccionar sobre el episodio elegido para crear la petición de laboratorio general.

Fig 1.- Árbol de episodios

Una vez nos encontramos en el Detalle del Episodio Clínico, debemos de seleccionar el menú de *Gen. Peticiones* y

dentro de éste elegimos la opción *Laboratorio*. Este menú solamente estará habilitado para aquellos episodios que se encuentren abiertos y además el unidad funcional de ingreso o de alta esté habilitado a crear peticiones electrónicas.



Fig 2.- Creación de una Petición Laboratorio General

Al seleccionar peticiones Laboratorio General aparecerá en la parte derecha el formulario estándar de petición electrónica. La petición tiene el siguiente aspecto:

	Servicio Andaluz de Salud CONSEJERÍA DE SALUD	Estación Clír Manual de U Fecha de fina	nica Jsuario alización: 1	0/04/2013	
	Servicio Andaluz de Salud consejería de Salud	sistema (mien	ueda para l tras no se Datos de	a descone guarde el I paciente	A Virgen de Valme Dirección Valme - 955.31.50.91 Centro Diagnósticos - Área de Laboratorios
Identificación NUE: NUHSA: NUSS: F. Nacimiento:	del Paciente	Nº Episodio: Tipo ingreso: Sexo: Edad:	Hospitalizacion Mujer 66	Paciente: Domicilio: Localidad: Provincia:	Dos Hermanas CP:
Datos de la Po Médico: Destino: Extraer en:	Etición María Reyes, Javier Seleccione des Hospital Labora	tino 💌		Fecha pre Hora prev	vista de extracción:
Tipo de Disponible Bioquínic Hematolo Microbiolo	petición: s a gía gía yía V	Seleccionados			
	iagnóstica:				

Fig 3.- Formulario estándar de petición electrónica general

En este formulario el usuario debe indicar los datos relacionados con el lugar y la fecha de la extracción así como el tipo de petición que se le solicita a laboratorio para el paciente indicado y la justificación diagnóstica de la misma.

Una vez ha terminado de rellenar el formulario, el usuario puede guardar la petición como provisional (botón *Versión Provisional*) o definitiva (botón *Versión Definitiva*). Para guardar la petición, ya sea como provisional o como definitiva, la aplicación solicitará la autenticación del usuario. Únicamente los usuarios con perfil Médico pueden crear una petición.

Además de guardar una petición electrónica, existe la posibilidad de crear una *plantilla* (botón *Guardar plantilla*) de dicha petición para poder recuperarla más tarde. Una *plantilla* guarda toda la información que se ha escrito en una petición electrónica, para posteriormente poder recuperarla en otra petición electrónica. Para ver con más detalle las plantillas de las peticiones, ver el apartado 2.16.2.

JUNITA DE ANDRILUCIA	Servicio Andaluz de Salud CONSEJERÍA DE SALUD	Estación Clínica Manual de Usuario Fecha de finalización: 10/04/2013	everis
	Fig 4	4 Botón para poder guardar una plantilla	
	Fig 5	- Botón para poder recuperar una plantilla	

Al igual que ocurre con los informes, el usuario dispone de un máximo de 30 minutos para rellenar la petición sin guardarla como versión provisional o definitiva.

1.1.1 Estados de una Petición Laboratorio General

Una vez hemos creado una petición de laboratorio, ya sea provisional o definitiva, se creará un ciclo de vida que se compone de varios estados. Una vez se vayan realizando las tareas pertinentes de un estado, la petición irá cambiando de estado. Los estados se diferencian en el árbol por colores, estos son:

Verde: la petición se encuentra en versión provisional.

Azul: la petición se ha guardado como versión definitiva, estando pendiente de que se realice la extracción correspondiente.

Naranja: se ha realizado la extracción correspondiente, se ha realizado la validación y se está pendiente de la recepción de los resultados.

Negro: se han recibido los resultados de los estudios.

Las peticiones de laboratorio general se muestran con la siguiente estructura en el árbol:



Destino petición / Fecha de petición





1.2 Consulta de una Petición Laboratorio General (PLG)

Las peticiones de Laboratorio General realizadas pueden consultarse desde el árbol de carpetas de la historia clínica correspondiente, en la carpeta "Peticiones Electrónicas" y dentro de ésta, en la carpeta "Laboratorio". Esta carpeta se puede consultar en cuatro de los tipos de visualización que pueden ser visualizados el árbol de episodios (por fecha de episodio, por servicio, por tipo de episodio y por informes y estudios). Al pulsar sobre una petición electrónica puede verse la lista de pruebas solicitadas.

Dependiendo del estado en el que se encuentre la petición, la visualización de ésta será diferente.



Fig 7.- Situación de la Petición de Laboratorio General en el árbol de la historia.

1.3 Petición de Laboratorio General en estado Borrador

Tras guardar una petición como versión provisional, si no existía previamente, se actualizará el árbol de carpetas de la Historia Clínica presente en el área izquierda del cuerpo de la aplicación, apareciendo un enlace de color verde para la nueva petición.



Fig 8.- Petición de laboratorio general en estado borrador





Una petición de laboratorio general en estado borrador puede modificarse cuantas veces se desee. Para ello, basta con seleccionarla en el árbol de carpetas, modificar los datos y guardarla como versión provisional o como definitiva para su futura extracción.

El formulario de una petición de laboratorio general es el siguiente:

Tiempo de inactividad: 00:28:46 Tiempo de inactividad: 00:28:46 Servicio Andaluz de Salud JANA RE ANNAUCA CONSEJERÍA DE SALUD	empo que qu stema (mient	eda para la ras no se g	i descone juarde el	exión del informe) Centro Dia	H Virgen de Valme Dirección Valme - 955.31.50.91 gnósticos - Área de Laboratorios
Petición Electrónica (BORRA	DOR)	Datos del	paciente		Mis Peticiones
Identificación del Paciente					
NHe:	Nº Episodio:		Paciente:		
NUHSA:	Tipo ingreso:	Hospitalizacion	Domicilio:)
NUSS:	Sexo:	Mujer	Localidad:	Dos Hermanas	CP:
F. Nacimiento:	Edad:	66	Provincia:	Sevilla	
Datos de la Petición					Datos de la petición
Médico: 😥 Marin Reyes, Javier			Fecha pre	vista de extracció	
Destino: Seleccione destino)		Hora prev	ista de extracción:	
Tipo de petición: Disponibles Sel Bioquímica Henatología Microbiología Justificación Diagnóstica:	eccionados				
			Gua	urda la petio va y envia	ción como a laboratorio
Guardar plantilla	v	ersión Provisional		F	Versión Definitiva

Fig 9.- Formulario Petición de laboratorio general en estado borrador

1.3.1 Petición de Laboratorio General Pendiente de Extracción

Cuando creamos una petición de laboratorio general y la guardamos como definitiva o actualizamos una petición provisional a definitiva, dicha petición pasa al estado de *Pendiente de Extracción*. En este estado, la petición no se puede modificar y ésta queda pendiente a que se realice la extracción.

El formulario que se muestra para una petición definitiva es el que sigue:

Página 10 de 48

UNTA DE ANDALUCIA	Servicio Andaluz de Salud CONSEJERÍA DE SALUD	Estación (Manual de Fecha de 1	Clínica e Usuari finalizac	o ión: 10/04	4/2013	everis
Anular	Anular petición Gener consejería de salud	Laboratorio al]		Centro I	H Virgen de Valme Dirección Valme - 955, 31.50.91 Diagnósticos - Área de Laboratorios
Petic	ión Electrónica (DEFIN	ITIVO)				
dentificació	in del Paciente					
NHC:		Nº Episodio:		Paciente:		
IUHSA:		Tipo ingreso:	Hospitalizacio	n Domicilio:		
NUSS:		Sexo:	Mujer	Localidad	Dos Hermanas	CP: 41700
F. Nacimiento:		Edad:	66	Provincia	Sevilla	
	Nº Petición 3 0 2 8 0 0 4 0 5	484			Número P CÓDIGO DE	etición BARRAS
atos de la I	Petición					
Servicio:	Cardiologia (Hospital de Espe	cialidades Virgen de Valme	±)		Médico:	Marín Reyes, Javier
Destino:	3P - 3ª PLANTA H.U. VALME				Fecha prevista de ex	tracción: 15/04/2011 15:00
Fecha de petic	ción: -					
Extraer en:	Mospital Laboratorio	Centro de Salud				
Tipos de petic	ción:					
Hematologia(🖃	1)					
Justificación I	Diagnóstica:					

Fig 10.- Consulta de petición electrónica en estado Pendiente de Extracción

Sobre una petición de laboratorio general en estado *Pendiente de Extracción*, es decir, en color **Azul**, podemos realizar la anulación de la petición. Para poder anular una petición electrónica debemos pulsar sobre el botón Anular petición de laboratorio general que se encuentra en la parte superior de la petición. En el siguiente apartado se explica con más detalle como anular una petición de laboratorio general.

1.3.1.1 Anular una Petición de laboratorio general

Si nos encontramos en una petición de laboratorio general en estado Pendiente de Extracción y ésta al final no se va a realizar, tenemos la opción de poder anular la petición. Para ello, debemos de seleccionar el botón *Anular* y dentro de éste, en el botón *Anular petición electrónica*. Este botón solo aparecerá en el caso de que la petición se encuentre en estado Pendiente de Extracción. Si la petición se encuentra en cualquier otro estado, ésta no se podrá anular. La petición puede ser anulada por cualquier usuario con perfil médico.



Fig 11.- Anular una petición electrónica

Al pulsar sobre el botón "*Anular petición electrónica*", nos preguntará si queremos anularla y en ese caso afirmativo nos pedirá que nos identifiquemos para que quede constancia de quien ha anulado dicha petición.

1.3.2 Petición de Laboratorio General Validada

Una vez se ha validado en el sistema la extracción de la petición correspondiente, el enlace a la petición aparecerá en color naranja. En este estado, el usuario está esperando a que laboratorio devuelva los resultados obtenidos para dicha prueba.

En este caso, la petición de laboratorio general se encuentra como sigue:







1.3.2.1 Petición de Laboratorio General tras la Recepción del Informe de Resultado

Una vez que se han recibido los resultados del laboratorio, el enlace a la petición en el árbol de directorios de la Historia Clínica pasa a negro. A partir de ese momento pueden consultarse los resultados actuando tal y como se indica en el capítulo 2.12.12 Estudios de Laboratorio.



Fig 13.- Situación en el árbol de los estudios de laboratorio.

2 Otras peticiones Electrónicas

A continuación se detallarán todas las restantes peticiones electrónicas que se pueden realizar desde EC.

2.1 Petición de Solicitud Terapéutica

EC permite la creación de Peticiones de Solicitud Terapéutica. Esta petición puede crearse en cualquier episodio siempre y cuando el paciente no esté en estado exitus.

2.1.1 Crear una nueva Hoja de Solicitud Terapéutica

Si nos encontramos en un episodio, para poder crear una nueva Hoja de Solicitud Terapéutica, primeramente tenemos que acceder a la ventana de Detalle del Episodio Clínico. Para poder acceder a la ventana del detalle del Episodio Clínico, debemos pulsar sobre el episodio elegido para crear la hoja:

Estación Clínica	
Vista por Fechas de	Episodio
1111111_GOMEZ OF	TEGA, CARMEN_572676277
± _ 23/06/2009 / H / M	eurocirugia General (Neurocirugia (HRT))
04/09/2008 / C / N	eumologia General (Neumologia (HG))
E 24/07/2008/C/N	eurologia General (Neurología (CDT))
E 19/06/2008 / A / U	Inidad de Reproducción (Reproducción (HM))
E 09/06/2008 / A / U	Inidad de Reproducción (Reproducción (HM))

Fig 14.- Árbol de Episodios





Una vez nos encontramos en el Detalle del Episodio, debemos de seleccionar el menú Crear y a continuación la opción Hoja de Solicitud Terapéutica.



Fig 15.- Creación de Hoja de Solicitud Terapéutica

Esta hoja contiene dos secciones, que se utilizan según sea la primera visita o una revisión del paciente



Fig 16.- Pestañas de la Hoja de Solicitud Terapéutica

Se describen a continuación las diferentes secciones de la Hoja de Solicitud Terapéutica.

2.1.2 Datos Solicitud

Se describe a continuación el contenido de esta pestaña:



JUNIA DE ANDALUCIA	Servicio Andaluz de Salud CONSEJERÍA DE SALUD					A	vda. Manuel Siurot, s	s/n (Sevilla) - 955.01.20.00 U.G.C. Rehabilitación
🔪 Hoja de	Solicitud Terap	éutica (PROVISI	ONAL	.)				
Datos Solicit	ud Revisiones							
dentificación d	lel Daciente							
IHC:	321321	Nº Episodio:	1		Paciente:	PACIENTE AN	IDALUZ ANDALUZ	
IUHSA:	448394423	Tipo ingreso:	Consul	tas	Domicilio:	CALLE CICER	ON Nº20	
IUSS:	41/0160742146	Sexo:	Mujer		Localidad:	1710	CP: 41006	
. Nacimiento:	01/01/1958	Edad:	51		Provincia:	SEVILLA		
elefono:	-							
atos de la Soli	citud							
echa Solicitud:	27/10/2009			Tipo:	Seleccione un	valor 🖌		
ervicio:	Cirugía Plástica General (Cir.P	lástica (HRT))		Médico:	🖸 Aragon	Serrano, Gustav	0	
ledio de ransporte utorizado:	Bus 🗌 Taxi 🗌 A	mbulancia Individual 🗌	Ami	oulancia Colec	tiva 🗌 Otro	is 🗌		
Diagnóstico Dé	ficit/Discapacidad Di	agnósticos Disponibles			Diagnó	sticos Seleccio	onados	
Atasia Amputado de Amputado de Amputado de Amputado de Amputado er Angina estab Angina inesta Angina inesta	extremidad inferior para pro extremidad inferior que no s e extremidad superior para pro extremidad superior que no n fase Aguda. Je. e. e. Revascularizacion percu- able. Revascularizacion percu- able. Revascularizacion percu-	tetización. e protetizara. otetización. se protetizará. tanea. Alto riesgo. tanea. Riesgo moderac		>> <<				
<u>. </u>		+ agregar todos			- quitar	todos		
	Otros Diagnosticos	No Especificados:						
		Ag	regar Ot	ros Diagnósticos	CIE 9 🖳			
Resumen Clínic	20							
Antecedente	es Personales:							

Fig 17.- Datos de Solicitud. Parte 1

TA DE ANDALUCIA	Servicio Andaluz de Salud CONSEJERÍA DE SALUD	Estación Clínica Manual de Usuario Fecha de finalización: 10/04/2013	everis
Profesión: Se Motivo consu	deccione un valor		
Exploración:			

Juicio Clínico:

Observaciones:

bjetivos			
	Objetivos Disponibles	Objetivos Seleccionados	
	<		
		arithm haden	
Número de sesiones: Seleccione un valor 💌	+ ayreyar todas	- quitar todas	

Fig 18.- Datos de Solicitud. Parte 2

El usuario deberá introducir la información que considere oportuna y una vez rellenado los campos necesarios en la solicitud, debemos guardar la hoja, ya sea de manera provisional o definitiva. Para ello, tenemos los botones de "Versión Provisional" y "Versión Definitivo". Cuando la hoja se guarde como definitiva no podrá introducirse ninguna información adicional en la pestaña Datos de Solicitud, aunque se permitirá la introducción de revisiones.

En la versión definitiva de la Hoja dispondremos de un botón imprimir.

	rvicio Andaluz de Salu DNSEJERÍA DE SALU	Estaci Manu Fecha	ión Clínica al de Usua de finaliza	rio ación: 10/0	04/2013	(everis
JURIA DE AREALICA	Servicio Andaluz de Salu CONSEJERÍA DE SALUI	id D			Avo	HH UU Virge da. Manuel Siurot, s/n (S U.	evila) - 955.01.20.00 G.C. Rehabilitación
Datos Solici	e Solicitud Tera	peutica (Sevil	ia, a 27/10/200	9)			
-							
Identificación (del Paciente						
Identificación (NHC:	del Paciente 321321	Nº Episodio:	1	Paciente:	PACIENTE AND/	ALUZ ANDALUZ	
Identificación (NHC: NUHSA:	del Paciente 321321 448394423	Nº Episodio: Tipo ingreso:	1 Consultas	Paciente: Domicilio:	PACIENTE AND/ CALLE CICERON	ALUZ ANDALUZ N Nº20	
Identificación (NHC: NUHSA: NUSS:	del Paciente 321321 448394423 41/0160742146	Nº Episodio: Tipo ingreso: Sexo:	1 Consultas Mujer	Paciente: Domicilio: Localidad:	PACIENTE AND/ CALLE CICEROI 1710	ALUZ ANDALUZ N N°20 (P: 41006	
Identificación (NHC: NUHSA: NUSS: F. Nacimiento:	del Paciente 321321 448394423 41/0160742146 01/01/1958	Nº Episodio: Tipo ingreso: Sexo: Edad:	1 Consultas Mujer 51	Paciente: Domicilio: Localidad: Provincia:	PACIENTE AND/ CALLE CICERON 1710 SEVILLA	ALUZ ANDALUZ N №20 CP: 41006	
Identificación o NHC: NUHSA: NUSS: F. Nacimiento: Telefono:	del Paciente 321321 448394423 41/0160742146 01/01/1958 -	Nº Episodio: Tipo ingreso: Sexo: Edad:	1 Consultas Mujer 51	Paciente: Domicilio: Localidad: Provincia:	PACIENTE AND/ CALLE CICERON 1710 SEVILLA	ALUZ ANDALUZ N N°20 CP: 41006	
Identificación o NHC: NUHSA: NUSS: F. Nacimiento: Telefono: Datos de la Sol	del Paciente 321321 448394423 41/0160742146 01/01/1958 - licitud	№ Episodio: Tipo ingreso: Sexo: Edad:	1 Consultas Mujer 51	Paciente: Domicilio: Localidad: Provincia:	PACIENTE AND/ CALLE CICEROF 1710 SEVILLA	ALUZ ANDALUZ N №20 CP: 41006	
Identificación (NHC: NUHSA: NUSS: F. Nacimiento: Telefono: Datos de la Sol Fecha Solicitud:	del Paciente 321321 448394423 41/0160742146 01/01/1958 - licitud 27/10/2009	Nº Episodio: Tipo ingreso: Sexo: Edad:	1 Consultas Mujer 51 Tipo:	Paciente: Domicilio: Localidad: Provincia:	PACIENTE AND/ CALLE CICEROF 1710 SEVILLA	ALUZ ANDALUZ N №20 CP: 41006	
Identificación (NHC: NUHSA: NUSS: F. Nacimiento: Telefono: Datos de la Sol Fecha Solicitud: Servicio:	del Paciente 321321 448394423 41/0160742146 01/01/1958 - licitud 27/10/2009 Cirugía Plástica Ger	Nº Episodio: Tipo ingreso: Sexo: Edad:	1 Consultas Mujer 51 Tipo: Médico:	Paciente: Domicilio: Localidad: Provincia: Fisioterapia Aragon Serrano,	PACIENTE AND/ CALLE CICERON 1710 SEVILLA Gustavo	ALUZ ANDALUZ N №20 CP: 41006	
Identificación (NHC: NUHSA: NUSS: F. Nacimiento: Telefono: Datos de la Sol Fecha Solicitud: Servicio: Medio de transpo	del Paciente 321321 448394423 41/0160742146 01/01/1958 - ficitud 27/10/2009 Cirugía Plástica Gen vrte autorizado: Am	Nº Episodio: Tipo ingreso: Sexo: Edad: heral (Cir.Plástica (HRT))	1 Consultas Mujer 51 Tipo: Médico:	Paciente: Domicilio: Localidad: Provincia: Fisioterapia Aragon Serrano, G	PACIENTE AND/ CALLE CICERON 1710 SEVILLA Gustavo	ALUZ ANDALUZ N №20 CP: 41006	
Identificación (NHC: NUHSA: NUSS: F. Nacimiento: Telefono: Datos de la Sol Fecha Solicitud: Servicio: Medio de transpo	del Paciente 321321 448394423 41/0160742146 01/01/1958 - ficitud 27/10/2009 Cirugía Plástica Gen wrte autorizado: Am	Nº Episodio: Tipo ingreso: Sexo: Edad: heral (Cir.Plástica (HRT))	1 Consultas Mujer 51 Tipo: Médico:	Paciente: Domicilio: Localidad: Provincia: Fisioterapia Aragon Serrano, (PACIENTE AND/ CALLE CICERON 1710 SEVILLA Gustavo	ALUZ ANDALUZ N №20 CP: 41006	

Fig 19.- Datos de Solicitud en Estado Definitivo

Mediante la impresión se imprimirán tanto los de la solicitud, las revisiones como una hoja específica para el uso en papel por parte de los fisioterapeutas.





Identificación del Paciente NHC: 321321 Nº Episodio: 1 Paciente: PACIENTE ANDALUZ ANDALUZ

Fisioterapeuta:

Año	2 (0 0																													
Meses	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
						Γ																									Г
	Γ		1			Γ	Γ	Γ	Γ											Γ											Γ
						Γ	Γ	Γ	Γ																						Γ
						Γ																									Г
		Γ				Γ	Γ	Γ	Γ											Γ											Γ

Observaciones:



Fig 20.- Detalle de la impresión destinada a los fisioterapeutas





2.1.3 <u>Revisiones</u>

Se describe a continuación el contenido de esta pestaña:

JUNIA DE ANDALUCIA CO	ad: 00:29:48 vicio Andaluz de Salud NSEJERÍA DE SALUD					HH UU Virgen del I Avda. Manuel Siurot, s/n (Sevila) - 955. U.G.C. Rehab	Rocío 01.20.00 i litación
Datos Solicitud	Solicitud Terap	éutica (PROV	ISIONAL)				
Identificación del	Paciente						
NHC:	321321	Nº Episodio:	1	Paciente:	PACIENTE A	NDALUZ ANDALUZ	
NUHSA:	448394423	Tipo ingreso:	Consultas	Domicilio:	CALLE CICE	RON Nº20	
NUSS:	41/0160742146	Sexo:	Mujer	Localidad:	1710	CP: 41006	
F. Nacimiento:	01/01/1958	Edad:	51	Provincia:	SEVILLA		
Telefono:	-						
Datos de la Revisi	ón						
Renovación de trans	porte: Bus	Taxi 🗌 Ambu	lancia Individual 🗌	Ambulancia Cole	ectiva 🗌	Otros	
Devisioner							
Revisiones							
Fecha Revis	sión: 27/10/2009						
			Guardar Revi	sión			

Fig 21.- Revisiones de la Hoja de Solicitud Terapéutica

Desde esta sección se pueden guardar una revisión del paciente. Esta acción se realiza mediante el botón







2.1.4 Visualización de la Hoja de Solicitud Terapéutica

Una Hoja de Solicitud Terapéutica puede consultarse desde el árbol de carpetas de la historia clínica correspondiente, en la carpeta Hojas Especiales, dentro de Hoja de Solicitud Terapéutica.



Fig 23.- Estructura de un episodio con Hoja de Solicitud Terapéutica

Como en otros documentos de EC, dependiendo del estado en el que se encuentre la Hoja de Solicitud Terapéutica, la visualización de ésta será diferente, es decir, verde si está guardado como provisional y negro si está guardado como definitivo.

2.2 Petición

2.3 de Radiodiagnóstico

Al igual que con las ecocardiografías de corazón, existe también la posibilidad de solicitar en EC una o varias pruebas radiológicas.

2.3.1 Solicitud de una Prueba radiológica

Para solicitar una prueba radiológica, en la pantalla de Detalle del Episodio Clínico, se deberá seleccionar el menú de Crear y dentro de éste, sobre la opción Hoja de Anamnesis.



Fig 24.- Crear Petición de Radiología

Al hacer clic en la petición de Radiología, en la pantalla derecha aparecerá en formulario de solicitud. Una vez rellenado este formulario se enviará una notificación al sistema que gestione las radiologías de que se ha realizado una nueva petición. La siguiente figura ilustra el formulario al completo:





deutification del Paciente INC UN PARIA DE UNITATION DE	on del Paciente 999999 № 9 pinolo: 299999 Paciente: 8 APAEL AUDULT AVADULT AVAEL AUDUET AVADULT AVAEL AUDUET AVADUET Image: Contract and Contract available of the contract availa				1000			8							
Sinter Statistical Solicitador / Reg. Anatistical Sinter Statistical Solicitador / Reg. Anatistical Solicitador / Reg. Solicitador / R	999999 M* Eperade: 299330 Pacente: 0.4442.0004.02 2000.000 98579504 Tipe imprece: Consultation Deminifier CALE.2004.000.02.0010 7 1000000000000000000000000000000000000	Paciente	nte												
Histic 49573054 Too surgaries Consultar Densicible Cult 2.3MP.ECOR.05177 Six 120202033 Solar Y Y Y Y Rote in bij Interie Y Y Y Y Y Rote in bij Interie Y Y Y Y Y Y Rote in bij Interie Y <t< th=""><th>98791940 Tipo marces: Censultes: Value: CALE 3.UM DE DIOS 9070 7 41/1003232231 Sexio: Hindre Localidadi: GRIES CP-41560 total: 9704052 97114 hoja Total: 9704052 97144 Total: 9704052 97144 Total: 9704052 9704052 Total: 9704052 9704052 Total: 9704052 Total: Total: 9704052 Total: 9704052 Total: 9704052 Total: Total:</th><th></th><th>9999999</th><th>99</th><th></th><th>Nº Episo</th><th>dio:</th><th></th><th>2591910</th><th></th><th>Paciente:</th><th>RAFAEL AN</th><th>DALUZ ANDALUZ</th><th></th><th></th></t<>	98791940 Tipo marces: Censultes: Value: CALE 3.UM DE DIOS 9070 7 41/1003232231 Sexio: Hindre Localidadi: GRIES CP-41560 total: 9704052 97114 hoja Total: 9704052 97144 Total: 9704052 97144 Total: 9704052 9704052 Total: 9704052 9704052 Total: 9704052 Total: Total: 9704052 Total: 9704052 Total: 9704052 Total:		9999999	99		Nº Episo	dio:		2591910		Paciente:	RAFAEL AN	DALUZ ANDALUZ		
Sex 41,002002233 Sex: Nettrice Localida OFE Six CP 41900 total de la hoja dela 1,002/0203 Lisa 2009/2203 Lisa total de la hoja dela Celar a partir de: 2009/2203 Lisa total a sector factor	41/109322233 Service Hendrice Cocalidade ORES CP: 1980 x 31/08/2003 Edade 7 Provincia: SERUIA Image: Service SERUIA SERUIA Image: Service SERUIA SERUIA Image: Service SERUIA SERUIA Image: Service SERUIA SERUIA <td></td> <td>9857919</td> <td>1904</td> <td></td> <td>Tipo ing</td> <td>reso:</td> <td></td> <td>Consultas</td> <td></td> <td>Domicilio:</td> <td>CALLE JUAN</td> <td>DE DIOS SOTO</td> <td>7</td> <td></td>		9857919	1904		Tipo ing	reso:		Consultas		Domicilio:	CALLE JUAN	DE DIOS SOTO	7	
Ideaminetic J.U.00/2003 Edeal: 7 Providence: J.000/2013 Edual: Clar a partir de: Disconsistence Description	x 31,06/2003 Edad: 7 Provincia: SEVILA hoja Ordéléz Benavente, Rafsel Pecha Petición fistulo: 27/69/2010 11:13 cilicados olicitados olicitados cilicados sección Región Procedimiento Inscetar Estudio Sección Región Procedimiento Sección Sección Sección Sección Rescripción Descripción Sección		41/1092	92822231		Sexo:			Hombre		Localidad:	GINES		CP: 41960	
tos de logia tivo: Cadro Bonecetto, Radiel Cadro Bonecetto, Radiel Cadro Bonecetto, Cadro	hoja Toróffez Benovenie, Rafeel Pecha Pecición Estudio: 27/09/2010 11:13 téca: Pecha Pecición Estudio: 27/09/2010 1:13 elicitados elicitados elicitados elicitados elicitados elicitados elicitados estudio encosserere Estudio encosserer		31/08/20	2003		Edad:			7		Provincia:	SEVILLA			
dece Deduce Boarrow Tre, Rafel Pecholo Statulor. 2009/2010 11:13 citate Clinica: Encode Solicitados tatealos	Ordöfe Benwenke, Rafel Pecka Petición Estudio: 27/09/2010 11:13 ikc: Normal Citar a partir de: 27/09/2010 1:13 okcitados sección Sección Región Por descripción Utimas Exploraciones solucitados / Reg. Anatómica Solucitados / Reg. Anatómica Código Descripción staldo con anterioridad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? Solucitados / Reg. Anatómica inóstico inóstico inóstico inóstico inóstico														
citate citate tendo Solicitados Estudos Solicitados Sección Sección Sección Por descripción Unimas Exploraciones Sección Sección <td>kick: tormal v char a partir de: 27/07/2010 :</td> <td></td> <td>C</td> <td>Ordóñez Ber</td> <td>enavente,</td> <td>, Rafael</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Fecha Peti</td> <td>ción Estudio:</td> <td></td> <td>27/09/20101</td> <td>1:13</td> <td></td>	kick: tormal v char a partir de: 27/07/2010 :		C	Ordóñez Ber	enavente,	, Rafael				Fecha Peti	ción Estudio:		27/09/20101	1:13	
Estados Solicitados	olicitados		No	Normal	*					Citar a par	tir de:		27/09/2010) : .	
Estados Solicitados	olicitados														
Intervalue Intervalue <td>indication indication <td>05</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></td>	indication indication <td>05</td> <td></td>	05													
Sección Región Pocecimiento:	Sección Región Procedimiento Solicitados / Reg. Anatómica Código Descripción ntado con anterioridad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? © \$ © 100 sibilidad de embarazo? © \$ © 100 sibilidad de embarazo? © \$ © 100 inóstico móstico nes Integeneration						Grup	s Por	r descripción	Últimas	Exploraciones				
Región Pocedimiento	Región Procedimiento						Sección								
Interface Proceedimients Extudios Solicitados / Reg. Anatómica Código Código Descriptión Atta presentado con antenondad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? © © © no Constraints ante in administración de un constraste radiológico? © © © no Código Descriptión Descriptión Constraste radiológico? © © © no Código Descriptión Discriptión Oservaciones Observaciones Proceedimientos Seleconados Proceedimientos Seleconados References Proceedimientos Seleconados Proceedimientos Seleconados Proceedimientos Seleconados Proceedimientos Proceedimientos Proceedimient	s Solicitados / Reg. Anatómica s Solicitados / Reg. Anatómica Código Descripción ntado con anterioridad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? O SI O No sibilidad de embarazo? O SI O No icos que justifican la petición móstico móstico nes						Perión								
Studios Solicitados / Reg. Anatómica Código estados Solicitados / Reg. Anatómica estados Solicitados / Reg. Anatómica States Clinicos gue justifican la petición <tbody< td=""><td>s Solicitados / Reg. Anatómica Código Descripción ntado con anterioridad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? O SI O No sibilidad de embarazo? O SI O No icos que justifican la petición móstico mostico</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Region</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tbody<>	s Solicitados / Reg. Anatómica Código Descripción ntado con anterioridad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? O SI O No sibilidad de embarazo? O SI O No icos que justifican la petición móstico mostico						Region								
Interface Extudios Estudios Solicitados / Reg. Anatómica Código Descripción eta presentado con anterioridad reacciones daversas ante la administración de un constraste radiológico? © S © no Código Descripción Dates (linicos que justifican la petición Juscie Diagnóstico Observaciones Disponbles Belecconsdos Disponbles Belecconsdos Disponbles Selecconsdos Interface Extudio Selecconsdos	s solicitados / Reg. Anatómica Código Descripción ntado con anterioridad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? O SI O No sibilidad de embarazo? O SI O No icos que justifican la petición Inóstico Inóstico Inos Inos Inos Inos Inos Inos Inos Ino						Proced	miento							
Estudios Solicitados / Reg. Anatómica Código Descripción Ada presentado con anterioridad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? © \$ © 110 Activa presentado con anterioridad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? © \$ © 110 Dates Clinicos que justifican la petición Dates Clinicos que justifican la peticón Dateb Diagnóstico Observaciones Observaciones Desplazamiento: Administración de un constraste radiológico? Pesplazamiento: Digonibles Selecconados Selecconados Desplazamiento: Selecconados Medicamentos: Interconados Desplazamiento: Selecconados Medicamento: Interconados Desplazamiento: Selecconados Medicamento: Interconados Medicamento: Medicamis Medicamento: Interconados Medicamento: Medicamis Medicamento: Interconados Medicamento: Medicamis Medicamento: Interconados	s solicitados / Reg. Anatómica Código Descripción ntado con anterioridad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? S ii O No sibilidad de embarazo? sibilidad de embarazo? S ii O No sibilidad de embarazo? S ii O No icos que justifican la petición Iiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiii								Inse	ertar Estudio					
Código Descripción Edita presentado con anterioridad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? © s © no Editos que justifican la petición Datos Clínicos que justifican la petición Juicio Diagnóstico Observaciones Desplazamientor: Medicamentos:	Código Descripción	ados / Reg.	Reg. Anatór	ómica											
dta presentado con anterioridad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? © s © no dicitate posibilidad de embarazo? © s © no Dates Clinicos que justifican la petición Jucido Diagnóstico Observaciones Oisponbles Seleccionados Medicamiento: Anticosogiantes i ve existina seleccionados Medicamiento: Anticosogiantes i ve existina seleccionados Medicamiento:	ntado con anterioridad reacciones adversas ante la administración de un constraste radiológico? O SI O ho sibilidad de embaraze? O SI O No icos que justifican la petición						Código	•					Descripción		
Juicio Diagnóstico	néstico														
Observaciones Disponibles Desplazamientor Andando Seleccionados Disponibles Seleccionados Disponibles Seleccionados Medicamentos: Anticoaguiantes Medicamentos: Anticoaguiantes Medicamentos:)													
Observaciones Disponibles Seleccionados Desplazamiento: Andando Sela Nucdas Cama (Camila) Disponibles Seleccionados Medicamentos: Otiponibles Seleccionados Seleccionados Medicamentos: Anticoagulantes Meformina	ones										13				
Observaciones Disponibles Desplazamiento: Andondo Sig Revelas Disponibles Seleccionados Medicamentos: Antocogulantes Meformina															
Observaciones Disponibles Seleccionados Desplazamiento: Andendo Seleccionados Medicamentos: Anticoagulantes Seleccionados Medicamentos: Anticoagulantes Seleccionados Medicamentos: Anticoagulantes Seleccionados	ones										17.7				
Disponibles Seleccionados Desplazamiento Andros Sila Ruedas >> Cama/Camila >> Disponibles Seleccionados Medicamentos: Anticoagulantes Corticoides >> Medicamentos: Anticoagulantes Medicamentos: Anticoagulantes V															
Disponibles Seleccionados Desplazamiento: Andando Silla Ruedas >> Disponibles Seleccionados Medicamentos: Naticoagulantes Contricciosulantes >> Contricciosulantes Mediramentos: >>											12				
Disponibles Seleccionados Desplazamiento: Andondo Scama/Camila >> Disponibles Seleccionados Medicamentos: Antocagulantes Meformina >>											125				
Desplazamiento: Andondo Silla Ruedas man(zamila) >> Disponibles Seleccionados Medicamentos: Antroagulantes Constructions >> Meformina >>	Disponibles Selectionados	(Disponibl	ibles		Se	eleccionados								
Disponibles Seleccionados Medicamentos: Anticoagulantes Corticoides Meformina >>	amiento: Andando A Sila Ruedas Cama/Camila V	o: Andando Silla Rueo Cama/Ca	ando Ruedas ia/Camilla	+	• >> <<										
Medicamentos: Anticoagulantes >> Corticoides <	Disponibles Seleccionados	D	Disponible	les		Sele	eccionados								
	Anticoagulantes A SS Corticoides SS	Anticoagui Corticoides Meformina	oagulantes oides mina	*	>> <										

Fig 25.- Formulario de la petición de Radiología

2.3.2 Solicitar estudios en la petición de radiología

Dentro del formulario de solicitud de un estudio de radiología existe una parte que debe ser rellenada obligatoriamente que son los estudios solicitados. La forma de solicitar estudios será mediante una búsqueda del estudio en cuestión, que podrá ser por grupos, por descripción o según las últimas exploraciones solicitadas. De esta forma se rellenan los campos sección, región y Procedimiento, insertándose el estudio al hacer clic en el botón "Insertar Estudio" y apareciendo éste en el listado inferior.

JUNTA DE ANDALUCIA	Servicio Andaluz de Salud CONSEJERÍA DE SALUD	Estación C Manual de Fecha de fi	línica Usuar naliza	io ción: 10/04/2013	everis
udios Solicitados				2	
		Grupos Por	descripción	Últimas Exploraciones	
		Sección	AN - ANG	IOGRAFÍAS	
		Región	ABD Ab	odomen	
		Procedimiento	EIVA - Ec	ografia Intravascular	
		ASCO - Angioscopia ARTE - Arteriografia AVVE - Arteriografia EIVA - Ecografia Intr	oor Via Venosa avascular	(DIVA)	
studios Solicitad	os / Reg. Anatómica	ANTABI	D-EIVA - Ecogra Inse	sfia Intravascular de Abdomen rtar Estudio	
-	Có	digo		De	scripción
3	DMESQ-DMET		Densitome	tria de Esqueleto Completo	

Fig 26.- Búsqueda y solicitud de estudios en la petición de Radiología

Para enviar la solicitud, una vez rellenada ésta correctamente, bastará con hacer clic en el botón de "Versión Definitiva". Asimismo se podrá guardar provisionalmente (sin enviar la solicitud) dicha petición haciendo clic en el botón de "Versión Provisional".

2.4 Petición de Ergometría

Al igual que con las ecocardiografías de corazón, existen también la posibilidad de solicitar en EC estudios de ergometrías a la Unidad del Área del Corazón.

2.4.1 Formulario de Solicitud

La Ergometría, también como *prueba de esfuerzo*, consiste en la realización de ejercicio físico en tapiz rodante o bicicleta estática para valorar el pronóstico de la enfermedad coronaria y su tratamiento

Los facultativos solicitantes deben rellenar un formulario con los datos mínimos de la petición, la fecha de la solicitud, el fundamento clínico y el tratamiento:

UNITA DE ANDALUCIA	rvicio Andaluz de DNSEJERÍA DE S	e Salud S ALUD	Estació Manua Fecha c	n Clín l de Us le fina	ica suario lización:	10/0	4/2	013		(ev	eri	s	
JUNIA DE AMBALISIA SO	rvicio Andaluz de ONSEJERÍA DE SJ	Salud ALUD							A	HH vda, Manu	UU Vi el Siurot, s Unida	r gen (/n (Sevilla ad del Áre	del Roc - 955.01.2 a del Cora	:ío).00 zón
Formula	rio Electrór	nico de S	Solicitud	de Ergo	o metría (P	ROVIS	ION	AL)				Pi	evisualizar	
	Paciente	Viene e					-010							
IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	1008322	Tipe	pisodio:	Cons	altas	Domici	te:	MAKIA	NIEVES	ANDALUZ	ANDALUZ			
10115A.	41/010873498	R8 Sex	n:	Murie	r	Localid	adı		CP	w/20				
Nacimiento:	03/02/1960	Eda	d:	49		Provinc	cia:		G	10				
Telefono:														
atos de la Ficha														
Régimen:	1	Ambulatorio	~		Centro:	[Selecci	one un valo	r I	*				
Inidad Funcional de	Procedencia:	🖇 Inmunolo	gía		Médico Petici	onario:	Ω P	ulgarin Paño	os, Jesu	IS				
Fecha de petició Fundamento dín	n: co de la petición:	23/10/2009												

Fig 27.- Formulario de solicitud de ergometría

Cuando se guarda la solicitud como definitiva, ocurren dos eventos diferentes en el sistema:

1. Por una parte, aparecen para su impresión la citación para entregar al paciente, la preparación para las pruebas solicitadas y el consentimiento informado





UNIDAD DE IMAGEN SERVICIO DE CARDIOLOGÍA

CITACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE PRUEBA DE ESFUERZO (ERGOMETRÍA)

Paciente: ANDALUZ ANDALUZ, MARIA NIEVES

Día de la cita:

Hora:

Lugar: Servicio de Cardiología, 4ª Planta, Ala Sur, Hospital General

Sala:

Prueba/s a realizarse: PRUEBA DE ESFUERZO (ERGOMETRÍA)

Requiere firma de consentimiento: Sí (Se adjunta documento para firmar).

Preparación: Sí (Se adjuntan documentos informativos).

PREPARACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE PRUEBA DE ESFUERZO (ERGOMETRÍA)

- No es preciso que acuda en ayunas , aunque debe evitar comer en la hora previa si se trata del desayuno, y en las 2 horas previas si se trata del almuerzo.
- Si le corresponde tomar alguno de sus medicamentos antes de la prueba puede hacerlo. Sin embargo, en algunas ocasiones es preciso suspender unos días antes de la prueba algún fármaco (especialmente betabloqueantes), para que la prueba no pierda valor diagnóstico. Es el médico que le solicita la prueba quien debe indicarle si ha de suspender algún medicamento.
- Es deseable que acuda con el vello del pecho rasurado.
- Debe acudir con un calzado cómodo, cerrado y de suela de goma. Puede ser calzado deportivo.
- La vestimenta ha de ser cómoda y holgada.
- Debe leer y traer firmado el documento de consentimiento informado que se adjunta. Si tiene alguna duda puede consultar con el médico que le solicita la prueba o en su defecto con el cardiólogo que le realizará la prueba.





FORMULARIO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO PRUEBA DE ESFUERZO (ERGOMETRÍA)

¿Qué es la prueba de esfuerzo?

Es una prueba que primordialmente se usa para el estudio de los pacientes con enfermedad coronaria o sospecha de ella, aunque también puede ser útil en pacientes con otras enfermedades cardíacas en los que se desee conocer la respuesta del corazón al ejercicio.

¿Para qué sirve?

Para comprobar a través de los síntomas y del electrocardiograma si existe empeoramiento en el riego sanguíneo de su corazón ante el ejercicio físico controlado. También permite valorar la capacidad del organismo al ejercicio.

¿Cómo se realiza?

Caminando sobre una cinta rodante en la que la velocidad y pendiente aumentan progresivamente. Durante la prueba se controlan 3 constantes: presión arterial, frecuencia del pulso y electrocardiograma. La prueba se detiene cuando aparecen determinados síntomas o alteraciones en las constantes señaladas.

¿Qué riesgos tiene?

Pueden aparecer síntomas (cansancio, mareo, dolor en las piernas, dolor en el pecho, etc) o signos (subida de la tensión arterial, alteraciones electrocardiográficas, etc) que se aliviarán o desaparecerán al finalizar el ejercicio. En ciertos casos de enfermedad coronaria importante pudieran aparecer trastornos graves del ritmo cardíaco, pérdida del conocimiento y muy ocasionalmente insuficiencia cardíaca o infarto de miocardio. El riesgo de muerte es excepcional (1 por 10.000).

En su actual estado clínico, los beneficios derivados de la realización de esta prueba superan los posibles riesgos, por este motivo se le indica la conveniencia de realizarla. Si aparecieran complicaciones, el personal médico y de enfermería que le atenderá está capacitado y dispone de los medios para intentar resolverlas.

¿Hay otras pruebas alternativas?

Su médico considera que esta prueba está preferentemente indicada en su caso. Antes de firmar este consentimiento no dude en pedir cualquier aclaración a su médico.

Antes de firmar este formulario, no dude en pedir cualquier aclaración adicional que desee.

Fig 28.- Consentimiento informado parte 1





— Datos de identificación —		
Paciente: ANDALUZ ANDALU	JZ, MARIA NIEVES	
NHC: 1008322	Edad: 49 años	
Servicio: Inmunología		
Situación: Ambulatorio	Cama:	
Fecha: 23/10/2009		

Declaraciones y firmas

Paciente (representante legal*)

El médico Dr./Dra. Pulgarin Paños, Jesus me ha explicado de forma satisfactoria qué es, cómo se realiza y para qué sirve una prueba de esfuerzo. También me ha explicado los riesgos existentes, las posibles molestias o complicaciones y que es el procedimiento más adecuado para la situación clínica actual.

He comprendido perfectamente todo lo anterior y doy voluntariamente mi autorización y consentimiento para que el personal médico y de enfermería me realicen una prueba de esfuerzo. Si durante el procedimiento, de manera imprevista, se necesitase para bien del paciente realizar algún tipo de maniobra o intervención no informada previamente autorizo expresamente a que se lleve a cabo. Puedo retirar este consentimiento cuando lo desee.

Firmado:

Nombre y apellidos: _____ DNI: _____

*orden de prelación: padres, tutor o representante legal.

Médico

Yo, el/la Dr./Dra. Pulgarin Paños, Jesus he informado a este paciente y/o a su representante legal, del propósito y naturaleza del procedimiento de la prueba de esfuerzo, así como de sus riesgos y alternativas.

Firma y número de colegiado del médico responsable:

Revocación de consentimiento

Yo, D/Dña._____ revoco el consentimiento prestado en fecha ______ y declaro por tanto que, tras la información recibida, no consiento se me someta al procedimiento de la prueba de esfuerzo.

Fdo:

El paciente El médico Fig 29.- Consentimiento informado parte 2

2. Por otro lado, en el buzón de tareas le aparece al Gestor de Ergometrías la tarea de asignar la petición

NTA DE ANDALUCIA	Servicio Andaluz d CONSEJERÍA DE S	e Salud SALUD Fecha de	Clínica le Usuario finalizaciór	n: 10/04/2013		eve	ris
Eista C	de Tareas Pendient 1e el tipo: Todas	tes Asignadas		Seleccione la prioridad	I: Todas	v	
Asignada Tipo	s Solicitadas	Tarea 💌 🗹	Prioridad 🔽 🛋	Paciente		Fecha	
Pe	tición de	Asignar Petición	Normal	ANDALUZ ANDALUZ, MA	ARIA	23/10/200	9 14:49

Fig 30.- Tarea de asignar la petición

2.5 Citación en Sala Digital

Haciendo clic sobre la tarea pendiente, los Gestores de las Ergometrías tienen acceso a una sala digital donde pueden asignar la cita del paciente:

		Fecha de consulta:			
		Para el día: 23/10/2009	Mostrar		
ocardiografia	Ergometría		Día Se	mana Mes	
		Er	go		
9:30		ERGM ambu	latorio		1
9:45		ERGM ambu	latorio		-
9:55					Low
10:00		ERGM ambu	latorio		E
10:15		ERGM ambu	latorio		1
10:20					2-4
10:30		ERGM ambu	latorio		
11:00		ED CM amb	latorio		-
11:10		EKGH ambo			
11:30		ERGM ambu	latorio		
12:00		ERGM ambu	latorio		-
12:05					Lock
12:30		ERGM ambu	latorio		EQ
13:00			S		
13:05		ERGM ambu	latorio		
13:35					
15:15		EDOMT			
15:30		ERGPI 10	rue		
15:45		ERGM Ta	rde		1
16:00					Lon
16:15		ERGM Ta	rde		
16:50		PD CALT.			-
17:00		ERGM Ta	rae		
17:15		ERGM Ta	rde		-
17:30					L-A
17:45		ERGM Ta	rde		
18:00		ERGM Ta	rde		1
10:15		EDOM T-	rde		EQ
18:20		ERGM 12			R
		Actividad Ergometria Pro	gramada		
	ERGM	i ampulatorio	0		

Fig 31.- Sala digital de Ergometría



Los gestores seleccionarán el hueco horario de la cita, teniendo además la opción de imprimir los informes asociados que se muestran al realizar la petición, pero ya con los datos de la cita rellenos.

1 cente. 20/1	.0/2009	Hora: desde 09:30) 💙 hasta 10	:00 🔽
1	1008322 - Al	NDALUZ ANDALUZ, MARIA N	NIEVES	
Pacientes:				
Be	orrar		в	orrar Todo
Rúcqueda de	Pacientes			
busqueua ue	raciences			
		at a set of the set of		
NHC:		Nombre:		
NHC: Apellido1:		Nombre: Apellido2:		
NHC: Apellido1:		Nombre: Apellido2: Buscar		
NHC: Apellido1:		Nombre: Apellido2: Buscar Apellidos, Nombre		

Fig 32.- Búsqueda de pacientes para su asignación en la agenda

PACIENTE	INFORMES
008322 - ANDALUZ ANDALUZ, MARIA NIEVES	ERGOMETRÍA

Fig 33.- Generar informe

Una vez asignada la cita, al Doctor al que se le ha asignado le aparece en el buzón la tarea asociada de realizar el estudio. Una vez realizado, basta con seleccionar la tarea y rellenar el informe correspondiente.

🕈 Lista de Tareas Pendi	entes Asignadas				
Seleccione el tipo: Todas	~		Seleccione la pr	rioridad: Todas	~
Asignadas Solicitadas					
Tipo 💌 🛋	Tarea 💌 🗖	Prioridad 💌 🛋	Paciente		Fecha 💌 🛋
Petición de Ergometría	Realizar Ergometría	Normal	ANDALUZ ANDALUZ, M	1ARIA NIEVES	23/10/2009 14:54
		Cerrar	I.		

Fig 34.- Tarea para elaborar el estudio

2.6 Elaboración del informe

Al realizar el estudio el facultativo deberá rellenar el formulario del informe.





	io Andaluz de Salud SEJERÍA DE SALUD				HH UU Virgen del Rocío Avda. Manuel Surot, s/n (Sevila) - 955.01.20.00 Unidad del Área del Corazón
р Formulario	Electrónico	de Solicitud de	e Ergometría		
Identificación del Pa	iciente				
NHC:	1008322	Nº Episodio:	2386328	Paciente:	MARIA NIEVES ANDALUZ ANDALUZ
NUHSA:	551559983	Tipo ingreso:	Consultas	Domicilio:	-
NUSS:	41/0108734988	Sexo:	Mujer	Localidad:	- CP: -
F. Nacimiento: Telefono:	03/02/1960	Edad:	49	Provincia:	
Datos de la Ficha					
Régimen:	Ambulatorio		Centro:		
Servicio de Procedencia	: Inmunología		Médico Peticionario:	Pulgarin Paños,	Jesus
Fecha de petición: Fundamento clínic petición: Tratamiento:	23/10/2 xo de la xxox xxox	009			
Estado: Datos del Informe	Consulta realizad	a.	Fdo.: Dr/Dra. A	ragon Serrano, Gus	tavo
Fundamento dínico d	xxxx e la petición:				
Protocolo: Tiempo de Ejercicio:	Seleccione un valor V iminutos XX	METS:	FC máxima alcanzada:	lpm (% FC	máxima teórica)
Comentario:	vod				
Resultado Final:	Seleccione un valor	~			
Firmas Adicionales					

Fig 35.- Informe de Ergometría

Una vez que se guarda el informe definitivo, se informa al Doctor solicitante en su buzón que ya puede leer la respuesta a su solicitud.

2.7 Petición de Ecocardiografía

Dentro del módulo de peticiones electrónicas de EC, existen también la posibilidad de solicitar estudios de ecocardiografías a la Unidad del Área del Corazón.

2.7.1 Formulario de Solicitud





Los facultativos solicitantes deben rellenar un formulario con los datos mínimos de la petición, como el estudio solicitado, la fecha de la solicitud y la justificación clínica de la misma:

• Formulari	o Electrónic	o de Solicitud o	de Ecocardioo	rafía (PRC	OVISIONAL		Previsualizar	
dentificación del l	Paciente							
NHC:	1008322	Nº Episodio:	2386328	Paciente	MARIA N	IEVES ANDALUZ ANDALUZ		
IUHSA:	551559983	Tipo ingreso:	Consultas	Domicilio	D: -			
IUSS:	41/0108734988	Sexo:	Mujer	Localida	d: -	CP: -		
F. Nacimiento:	03/02/1960	Edad:	49	Provincia	a: -			
eletono:	-							
atos de la Ficha								
Régimen:	Ambulatorio	*	Centro:	Selecci	one un valor	*		
Jnidad Funcional de		qía	Médico Peticion	ario: 🙎 P	ulgarin Paños, Jesi	15		
	Eco Eco	cardiograma transtorácico cardiograma transesofágico cardiograma de estrés	convencional o	»» «				
Fecha de petición:	23	(10/2009			1			
Fundamento clínico	de la petición:							

Fig 36.- Formulario de solicitud para una Ecocardiografía

Cuando se guarda la solicitud como definitiva, ocurren dos eventos diferentes en el sistema:

1. Por una parte, aparecen para su impresión la citación para entregar al paciente, la preparación para las pruebas solicitadas y el consentimiento informado.





CITACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ECOCARDIOGRAMA TRANSESOFÁGICO, ECOCARDIOGRAMA TRANSTORÁCICO CONVENCIONAL

Paciente: ANDALUZ ANDALUZ, MARIA NIEVES

Día de la cita:

Hora:

Lugar: Servicio de Cardiología, 4ª Planta, Ala Sur, Hospital General

Sala:

Prueba/s a realizarse: Ecocardiograma transesofágico, Ecocardiograma transtorácico convencional

Requiere firma de consentimiento: Sí (Se adjunta documento para firmar).

Preparación: Sí (Se adjuntan documentos informativos).

PREPARACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ECOCARDIOGRAFÍA TRANSESOFÁGICA

Ha de acudir en **ayunas** de al menos **6 horas previas**.

Debe acudir acompañado de alguna persona. No podrá conducir vehículos el día de la prueba.

Si tiene prótesis dental removible deberá retirársela antes de realizarle la prueba.

Debe leer y **traer firmado** el documento de **consentimiento informado** de ecocardiografía transesofágica.





FORMULARIO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO PRUEBA DE ESFUERZO (ERGOMETRÍA)

¿Qué es la prueba de esfuerzo?

Es una prueba que primordialmente se usa para el estudio de los pacientes con enfermedad coronaria o sospecha de ella, aunque también puede ser útil en pacientes con otras enfermedades cardíacas en los que se desee conocer la respuesta del corazón al ejercicio.

¿Para qué sirve?

Para comprobar a través de los síntomas y del electrocardiograma si existe empeoramiento en el riego sanguíneo de su corazón ante el ejercicio físico controlado. También permite valorar la capacidad del organismo al ejercicio.

¿Cómo se realiza?

Caminando sobre una cinta rodante en la que la velocidad y pendiente aumentan progresivamente. Durante la prueba se controlan 3 constantes: presión arterial, frecuencia del pulso y electrocardiograma. La prueba se detiene cuando aparecen determinados síntomas o alteraciones en las constantes señaladas.

¿Qué riesgos tiene?

Pueden aparecer síntomas (cansancio, mareo, dolor en las piernas, dolor en el pecho, etc) o signos (subida de la tensión arterial, alteraciones electrocardiográficas, etc) que se aliviarán o desaparecerán al finalizar el ejercicio. En ciertos casos de enfermedad coronaria importante pudieran aparecer trastornos graves del ritmo cardíaco, pérdida del conocimiento y muy ocasionalmente insuficiencia cardíaca o infarto de miocardio. El riesgo de muerte es excepcional (1 por 10.000).

En su actual estado clínico, los beneficios derivados de la realización de esta prueba superan los posibles riesgos, por este motivo se le indica la conveniencia de realizarla. Si aparecieran complicaciones, el personal médico y de enfermería que le atenderá está capacitado y dispone de los medios para intentar resolverlas.

¿Hay otras pruebas alternativas?

Su médico considera que esta prueba está preferentemente indicada en su caso. Antes de firmar este consentimiento no dude en pedir cualquier aclaración a su médico.

Antes de firmar este formulario, no dude en pedir cualquier aclaración adicional que desee.

Fig 37.- Consentimiento Informado parte 1





— Datos de identificación —		
Paciente: ANDALUZ ANDAL	UZ, MARIA NIEVES	
NHC: 1008322	Edad: 49 años	
Servicio: Inmunología		
Situación: Ambulatorio	Cama:	
Fecha: 23/10/2009		

Declaraciones y firmas

Paciente (representante legal*)

El médico Dr./Dra. Pulgarin Paños, Jesus me ha explicado de forma satisfactoria qué es, cómo se realiza y para qué sirve una prueba de esfuerzo. También me ha explicado los riesgos existentes, las posibles molestias o complicaciones y que es el procedimiento más adecuado para la situación clínica actual.

He comprendido perfectamente todo lo anterior y doy voluntariamente mi autorización y consentimiento para que el personal médico y de enfermería me realicen una prueba de esfuerzo. Si durante el procedimiento, de manera imprevista, se necesitase para bien del paciente realizar algún tipo de maniobra o intervención no informada previamente autorizo expresamente a que se lleve a cabo. Puedo retirar este consentimiento cuando lo desee.

Firmado:

Nombre y apellidos: _____ DNI: ______ *orden de prelación: padres, tutor o representante legal.

Médico

Yo, el/la Dr./Dra. Pulgarin Paños, Jesus he informado a este paciente y/o a su representante legal, del propósito y naturaleza del procedimiento de la prueba de esfuerzo, así como de sus riesgos y alternativas.

Firma y número de colegiado del médico responsable:

Revocación de consentimiento

Yo, D/Dña.______ revoco el consentimiento prestado en fecha ________y declaro por tanto que, tras la información recibida, no consiento se me someta al procedimiento de la prueba de esfuerzo.

Fdo:

El paciente El médico Fig 38.- Consentimiento Informado parte 1

2. Por otro lado, en el buzón de tareas le aparece al Gestor de Ecocardiografías la tarea de asignar la petición.

Seleccione el ti	po: Todas	~		Seleccione la prioridad: Todas 💌						
Asignadas S	olicitadas									
Тіро	▼ ▲	Tarea		Prioridad 💌 🛋	Paciente	▼ ▲	Fecha			
Petición	n de grafía	Asignar Peti Ecocardio	ición o.	Normal	ANDALUZ ANDALU NIEVES	Z, MARIA	23/10/20	09 14:33		





Fig 39.- Tarea de Asignar petición de ecocardio

2.7.2 Citación en Sala Digital

De esta forma, los Gestores de las Ecocardiografías tienen acceso a una sala digital donde pueden asignar la cita del paciente:

		Fecha de co	nsulta:				
		Para el d	lía: 26/10/2009	III Mostra	ar -		
rdiografía	Ergometría				Día Ser	nana Mes	
	Eco-1 (Rodriguez Puras, I	laria Jose)	Eco-2 (Lopez	Pardo, Franc	isco)	Eco-3 (Lopez Haldon, Jose Ec	luardo)
09:30	ECCT ambulatorio	1				ECCT ambulatorio	
09:45		~	ECCS am	bulatorio	-		
10:00	ECCT ambulatorio	100	ECC3 an	Duiatorio		ECCT ambulatorio	10
10:15							
10:45	ECCT hospitalizado					ECCT hospitalizado	1
11:00	ECCT bospitalizado	-				ECCT hospitalizado	-
11:15	CCC (hospitalizado		ECCS hos	pitalizado		CCCT hospitalizado	ß
11:30	ECCT hospitalizado	100				ECCT hospitalizado	1
11:45		1004					
12:00	ECCT hospitalizado	100	ECCE Hos	pitalizado		ECCT hospitalizado	
12:15							-
12:50	ECCT hospitalizado		ECCT hos	pitalizado	1	ECCT hospitalizado	R.
13:00	meet a built	_	norr I	1. B. 1	-	ment i i i i	
13:15	ECCT nospitalizado		ECCT hos	pitalizado		ECCT ampulatorio	J.
13:30	ECCT ambulatorio		ECCT hos	pitalizado	-	ECCT ambulatorio	-
13:45		1994		,	B SR		8
14:00							
15:15	ECCT Tarde		ECCT	Tarde			
15:30	ECCT Tarde	1	ECCT	Tarde		ECCS Tarda	_
15:45	ECCT Tarde	10	ECCT	Tarde	1	Loca faite	
16:00	ECCT Tarde	105	ECCT	Tarde	1		
16.15	ECCT Tarde		FCCT	Tarde			
10:15		194	5007		124		
16:30			ECCI	larde		ECCS Tarde	-
16:45			ECCT	Tarde	1		
17:00			ECCT	Tarde			
17:15			ECCT	Tarde	10		
17:30			ECCT	Tarde		FCCC Tests	_
17:45					Es.	EUCS Tarde	
18:00							
	=	Activi ECCT hospitalizado ECCT ambulatorio ECCS hospitalizado	dad Ecocardiografi	a Programada	a 0 0 0		
		ECCS ambulatorio			0		
		ECCT Tarde			-		
		coor raide			•		
		Loco I di ue			•		

Fig 40.- Agenda de ecocardio

Mediante la sala digital, los gestores seleccionaran el hueco horario de la cita, teniendo además la opción de imprimir los informes asociados que se muestran al realizar la petición, pero ya con los datos de la cita rellenos.

Servicio Andaluz de Salud CONSEJERÍA DE SALUD	Estación Cli Manual de U Fecha de fin	ínica Usuario nalización: 10/04/2013	everis
CITA		INFORMES	
Fecha: 26/10/2009 Hora: desde 09:30 V	hasta 10:00 💌	PACIENTE	INFORMES
Borrar Bisqueda de Pacientes:	Borrar Todos	1008322 - ANDALUZ ANDALUZ, MARIA NIEVES	ECOCARDIOGRAMA TRANSTORÁCICO CONVENCIONAL ECOCARDIOGRAMA TRANSESOFÁGICO ECOCARDIOGRAMA DE ESTRÉS
Apellido1: Apellido2: Buscar NHC Apellidos, Nombre		Genera	ır informes
No se han encontrado pacientes.			



UNIDAD DE IMAGEN SERVICIO DE CARDIOLOGÍA	
CITACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ECOCARDIOGRAMA TRANSESOFÁGICO, ECOCARDIOGRAMA TRANSTORÁCICO CONVENCIONAL	
Paciente: ANDALUZ ANDALUZ, MARIA NIEVES	
Día de la cita: 28/10/2009	
Hora: 09:30	
Lugar: Servicio de Cardiología, 4ª Planta, Ala Sur, Hospital General	
Sala: Ecocardiografía 1	
Prueba/s a realizarse: Ecocardiograma transesofágico, Ecocardiograma transtorácico convencional	
Requiere firma de consentimiento: Sí (Se adjunta documento para firmar).	
Preparación: Sí (Se adjuntan documentos informativos).	

Fig 43.- Citación para la realización del ecocardiograma

Una vez asignada la cita, al Doctor al que se le ha asignado la petición le aparecerá en el buzón la tarea asociada de realizar el estudio. Una vez realizado, basta con seleccionar la tarea y rellenar el informe correspondiente.

Seleccione el tip	o: Todas		~	Seleccione la prioridad: Todas 💌						
Asignadas So	olicitadas									
Тіро		Tarea		Prioridad 💌 🛋	Paciente	▼ ▲	Fecha	•		
Petició Ecocardio	n de ografía	Realiz Ecocar	zar dio.	Normal	ANDALUZ ANDALUZ NIEVES	Z, MARIA	23/10/20	09 14:41		

Fig 44.- Tarea de Realizar Ecocardiografía





2.7.3 Elaboración del informe

El formulario para la realización del informe es el siguiente:

JUBIA DE ANDALIXIA	ervicio Andaluz de Salu ONSEJERÍA DE SALUI	d D				HH UU Virgen del Rocío Avda. Manuel Siurot, s/n (Sevila) - 955.01.20.00 Unidad del Área del Corazón
Formula	rio Electrónico	o de Solicitud (de Ecocardiog	jrafía		
entificación de	el Paciente					
IC:	1008322	Nº Episodio:	2386328	Paciente:	MARIA	NIEVES ANDALUZ ANDALUZ
JHSA:	551559983	Tipo ingreso:	Consultas	Domicilio:	(m)	
ISS:	41/0108734988	Sexo:	Mujer	Localidad:		CP: -
Nacimiento:	03/02/1960	Edad:	49	Provincia:	100	
elefono:	8					
itos de la Ficha	1					
égimen:	Ambulatorio		Centro:	8		
ervicio de Procede	encia: Inmunología		Médico Peticio	nario: Pulgarin Pañ	os, Jesus	
Estado:	Citado (28/10)	(2009 09:30) .				
			Fdo.: Dr	./Dra. Aragon Serrano,	Gustavo	
itos del Inforn	ne					
Uso de contra	ste: Seleccione un valor	~				

Fig 45.- Informe de Ecocardiografía, parte 1

Servicio Andaluz de Salud	JUNTA DE ANDRIJICIA
CONSEJERÍA DE SALUD	Servicio Andaluz de Salud
Fecha de finalización: 10/04/2013	CONSEJERÍA DE SALUD

	YYY	13
Sedación administrada:		
	XXX	13
Comentario:		
orme de ecocardio	grama Transtorácico	
Comentario:		
clusiones		
	2000	
ذ		
) Conclusiones:		
S Conclusiones:		0
Conclusiones:		

Fig 46.- Informe de ecocardiografía, parte 2

Una vez que se guarda el informe definitivo, se informa al Doctor solicitante en su buzón que ya puede leer la respuesta a su solicitud.

Seleccione el tipo: Todas 🗸				Seleccione la prioridad: Todas 💌						
Asignadas S	Solicitadas									
Тіро	▼ ▲	Tarea		Prioridad 💌 🛋	Paciente	▼ ▲	Fecha			
Petició	n de	Leer Resp	uesta	Normal		Z, MARIA	23/10/20	09 14:43		

Fig 47.- Tarea para leer la respuesta de Ecocardio





3 Gestión de Órdenes de Trabajo

Las peticiones electrónicas de Laboratorio realizadas por los facultativos generan de forma automática órdenes de trabajo en Laboratorio que deben ser ejecutadas y validadas posteriormente en el sistema. Las órdenes de trabajo detallan los datos del paciente, los estudios a realizar y las extracciones necesarias.

3.1 Órdenes de Trabajo de Laboratorio General

Las peticiones electrónicas de Laboratorio General realizadas por los médicos generan de forma automática órdenes de trabajo en Laboratorio General que deben ser ejecutadas y validadas posteriormente en el sistema. Las órdenes de trabajo detallan los datos del paciente, los estudios a realizar y las extracciones necesarias.

Servicio Andaluz de Salud CONSEJERÍA DE SALUD		HH UU Vir Avda. Manuel Survit, EXTRACCIÓ P. 15/0	HH UU Virgen del Rocio Avda: Manuel Blunet, srio (Barlia) - 956:03.000 EXTRACCIÓN PENDIENTE PARA 15/03/2006					
	PETICIÓN	DE LABORATORIO GENERAL						
Nº Petición		1	Nº Petición Laboratorio					
* 1 4 2 4 2 3 5 4	2 5 2 5 *	Poner aquí peg	atina con código de barras del tubo.					
NHC: 1000441 NUHSA: 532550613	Paciente: ANDAL Fecha petición:	UZ ANDALUZ, MARIA LUISA 15/03/2006	Ubicación: 310-2 Pecha prevista estracción: 18(03/2006					
Servicio solicitante: 1			Médico solicitante: FORMADOR8					
Extraer en: Hospital.								
DETERMINACIONES - AC. ANTI-GLIADINA - Diaresis 24 h - METABOLISMO DEL HIERRO	- ANTICUERPOS - ESTUDIO DE CO - Sifilis	ANTI OVARICOS DAGULACION	- AC, ANTI LKM - Gestante (TORCHSL) - Tiempo medio Diuresis					
Estraer: -Tubo de Suero de 9 ml (Tapón Amarillo) -Tubo de Citrato (Tapón Azul) -Tubo de Suero de 9 ml (Tapón Amarillo)			-Tubo de Suero de 4 ml (Tapón Amarillo) -Bote estéril con Orina -Tubo de Suero de 9 ml (Tapón Amarillo) -					
1			1					
Justificación Diagnóstica: asaa								

Fig 48.- Orden de trabajo de Laboratorio General

Las principales tareas de gestión de órdenes de trabajo pueden realizarse desde la pantalla de "*Selección de Peticiones*". Se accede a esta pantalla pulsando el botón de "*Órdenes de Trabajo*" \square de la barra de botones superior.

Selección de Peticiones	
ÓRDENES DE TRABAJO	
Peticiones de Laboratorio General	
Fig 49 Orden de trabajo de Laboratorio General	



Después se elige la opción de "*Peticiones de Laboratorio General*" y accederemos al menú principal de las Órdenes de Trabajo de Laboratorio.

	gen de Valme	- 🧑 Dirana		Servicio Andaluz de Salud
Centro de Docur	Búsqueda de Órdenes de trabajo pendientes	H 🔽 🕅 🛛		
	р Labora torio (Petición Elec	trónica)		
	PETICIONES DE LABORATORIO (PETICIÓN EL	ECTRÓNICA)		
	Buscar Órdenes de Trabajo de Peticiones de Labo Validar Extracción de Muestras para Peticiones de Denes Muestras Dutoría.	oratorio (Petición Electrónica) e Laboratorio (Petición Electrónica)	Validación de Órde	nes
	Buscar Muestras Extrainas		FounZadas	
	l Búsqueda de muestras extraidas			
Sanayta CDCA Tina: 215091	(de Lucer a Vieneer de 8 a 30 barre) Guandia Localizada - En	win do Como		Caully Manage 10 de Abuil de 2011 10-20-24

Fig 50.- Gestión de órdenes de trabajo

3.1.1 <u>Búsqueda de Órdenes de Trabajo de Laboratorio</u>

La consulta de órdenes de trabajo pendientes puede realizarse por diferentes vías, las cuales se detallan a continuación.

La forma habitual de consultar órdenes de trabajo pendientes para los usuarios con perfil de ATS será a través de la búsqueda por control de enfermería. Esta opción está accesible a través de la opción "*Buscar Órdenes de Trabajo de Peticiones de Laboratorio*" de la aplicación. Una vez seleccionada esta opción habrá tres opciones para buscar extracciones pendientes: buscar por control de enfermería, por consultas o por NHC.





3.1.1.1 Por Control de Enfermería

La búsqueda de extracciones por control de enfermería se selecciona las características desde donde se ha realizado la petición electrónica. Se seleccionará pues el Centro, la Zona y por último el Control de Enfermería al que pertenece la cama donde esté ingresado el paciente.

🎾 Laboratorio General						
BÚSQUEDA DE EXTRACCION	NES PENDIENTES					
Control de enfermería NHC	NUHSA					
Centro:	Hospital General Virgen del Rocío 🔹					
Zona:	•					
Control de Enfermería:	•					
Fecha Prevista:	03/09/2012					
	Buscar Listado Reducido					

Fig 51.- Búsqueda de órdenes de trabajo por Control de Enfermería

En primer lugar se selecciona el centro, zona, control de enfermería y modificar en caso necesario la fecha prevista para consultar órdenes de trabajo. A continuación se pulsa el botón "Buscar" para mostrar el listado de órdenes.





Fig 52.- Listado de órdenes de trabajo





3.1.1.2 Por NUHSA

Otra forma de buscar órdenes de trabajo es seleccionar el NUHSA y la fecha prevista en la pantalla de búsqueda de órdenes.

BÚSQUEDA DE EXTRAC	CIONES PENDIENTES	
Control de enfermería NH	C NUHSA	
IUHSA:		
echa Prevista:	03/09/2012	

Fig 53.- Búsqueda de órdenes de trabajo por NHC

Introduciendo el NUHSA, la fecha prevista en caso de querer modificarla y pulsando el botón "*Buscar*" podremos ver el listado de órdenes de trabajo asociadas al NUHSA.

3.1.1.3 Por Número de Historia Clínica

Otra forma de buscar órdenes de trabajo es seleccionar NHC en la pantalla de búsqueda de órdenes.

BÚSOUEDA DE EXTRAC	CIONES PENDIENTES
Dosqueen de Ennord	
Control de enfermería NH	IC NUHSA
NHC:	
Fecha Prevista:	03/09/2012

Fig 54.- Búsqueda de órdenes de trabajo por NHC

Introduciendo el número de historia clínica y pulsando el botón "Buscar" podremos ver el listado de órdenes de trabajo asociadas a la historia.



3.1.2 Impresión de Orden de Trabajo de Laboratorio

Antes de realizar las extracciones se deberán imprimir las órdenes de trabajo. Para ello, desde el listado de órdenes de trabajo se debe pulsar el botón "Previsualizar"

Dadano. I Crema	DOR3 Prev	/isualiazar		
1	Laboratorio g	jeneral		
1	LISTADO DE EXTRACC	IONES PENDIENTES		
NH	IC: 1000441	Paciente: ANDALUZ ANDALUZ, MARIA LUISA Fecha petición: 23/02/2006	Ubicación: NO INFORMA	
Se	rvicio solicitante: Cardiol	ogla	Médico solicitante: dmrgaragon	
EN	traer en: Centro de Salud. TERMINACIONES			
	Leishmania IgG IFI	- Leptospira IgG IFI	- S.Neumo Comunitaria Virica	
-1	Tubo de Suero de 9 ml (Tapo	in Amarillo)		
Ē			2	
Ju	stificación Diagnóstica: sd		# 2 	
	Usted deberá solicita	r cita en su centro de salud para que s	e le realice la extracción.	
NH	IC: 1000441 IHSA: 532550613	Paciente: ANDALUZ ANDALUZ, MARIA LUISA Fecha petición: 15/03/2006	Ubicación: 459-2	
Se	rvicio solicitante: Anator	nia patologica	Médico solicitante: FORMADOR8	
DE	TERMINACIONES			
Ex	Colesterol traer:		-	
	rubo de Suero de 9 ml (Tapó	n Amarilio)	-	
			(M)	

Fig 55.- Previsualizar órdenes de trabajo

En una ventana emergente se visualizarán la lista de órdenes tal y como se imprimirán, incluyendo los códigos de barras del número de petición. Pulsando el botón "Imprimir" se enviarán las órdenes a la impresora.

Servicio Andaluz de Salud CONSEJERÍA DE SALUD	Estación Clínica Manual de Usuario Fecha de finalización: 10/04/	/2013 everis
JUITA DE ANTRALLOR	z de Salud E Salud DE SALUD E SALUD E SALUD	Virgen del Rocío t. s/n (Sevilla) - 955.01.20.00 ÓN PENDIENTE
Nº Peticio	PETICIÓN DE LABORATORIO GENERAL	Nº Petición Laboratorio
* 1 4 5 7 1 7 5	Poner aquí p	egatina con código de barras del tubo.
Usted debe	rá solicitar cita en su centro de salud para que se le	realice la extracción.
NHC: 1000441 NUHSA: 532550613	Paciente: ANDALUZ ANDALUZ, MARIA LUISA Fecha petición: 23/02/2006	Ubicación: NO INFORMA
Servicio solicitante: Cardiología		Médico solicitante: dmrgaragon
Extraer en: Centro de Salud.		
DETERMINECTONIC		
- Leishmania IoG IFI	- Leptospira IoG IFI	- S.Neumo Comunitaria Virica

Fig 56.- Imprimir órdenes de trabajo

3.1.3 Validar Extracción

Una vez realizadas las extracciones correspondientes a cada orden de trabajo y colocadas las etiquetas con los códigos de barras en el lugar destinado a tal efecto, se debe proceder a validar en el sistema la realización de estas extracciones. Para ello se debe seleccionar la opción "Validar Extracción de Muestras para Peticiones de Laboratorio" en el menú del Área de Laboratorios de la aplicación.

Una vez mostrada la pantalla de validación, se procede a introducir, con la ayuda de la pistola lectora, los códigos de barras de las órdenes de trabajo. Primero el código de la petición y luego el de la etiqueta utilizada.

Usuario: FORMADOR3		
🚺 Laboratorio gene	al	
VALIDACIÓN DE EXTRACCIÓ	DE MUESTRA	
Nº Petición:	hce4578514	
Nº Petición Laboratorio:	365741365	

Fig 57.- Introducción de códigos de petición y extracción



Una vez introducidos ambos códigos, la extracción queda validada y aparece un aviso que deberemos cerrar para introducir una nueva muestra.



3.1.3.1 Consultar Extracciones Realizadas

Una vez validadas las extracciones, éstas quedan registradas en el sistema y pueden ser consultadas en cualquier momento seleccionado la opción "Buscar Muestras Extraídas" del menú de área de laboratorio general.

	Hospitale Virgen de Centro de Do	es Universitarios el Rocío cumentación Clínica	16		ANTE LE AMERICA	io Andaluz de Saluc SEJERÍA DE SALUD
J Us	uario: FORMADOR3		-	? 🖬		
	🚺 Laborator	io general		14.0		
	BÚSQUEDA DE M	UESTRAS EXTRAÍDAS				
	Desde:	01/02/2006				
	Hasta:	14/02/2006				
			Buscar Limpiar			

Fig 58.- Búsqueda de muestras extraídas

Desde esta pantalla es posible seleccionar el rango de fechas de realización de las extracciones que se quieren buscar.





4 Generador de informes Jasper.

Esta funcionalidad permite visualizar, organizados en una estructura jerárquica, diversos informes que muestran información relativa a la estación clínica. Dichos resultados dependerán de los parámetros seleccionados en el formulario de entrada. Los resultados se mostrarán en pantalla mediante un listado. A su vez, se podrán exportar a diversos formatos: pdf, excel,...

El acceso a esta funcionalidad será a través del menú superior de la aplicación.



El icono correspondiente es el de 'Generador de Informes Jasper' y para que se pueda mostrar el usuario debe tener el permiso correspondiente.

Una vez presionado el icono, se mostrará un árbol, en la parte izquierda de la pantalla, con los distintos informes que puede consultar el usuario, ya que cada informe tiene asociado un permiso, el cual deberá tener el usuario para visualizarlo.



Una vez seleccionado un informe, se mostrará el formulario para incluir los parámetros necesarios para mostrar la información requerida.



Deformes Japper Deformes Caterios Deformes caterios	
	* Unided Functional:
	Abdomen 💌
	Debe apricar valor
	Apple Restablecer Canceler

El listado se mostrará sobre la propia página, se incluye una paginación para el caso que el listado sea demasiado grande.

Hospitales Universitarios Virgen del Roc Centre de Documentación Clinca (INTORIA) DE DESAR	ko IROLLOJ 💿 Dazanja								Constitution of Education
Desario: Apalidas Apalidas, Humbra									
Generador de Informes									
Enformers (A	Protocol Restate								
	opcomes Exportar -	-	-	-					
		3	uui De				HHUU	Virgen	del Rocio
informes Jasper			Pa	icientes r	ospitanzaoi	os por Unida	d Funciona		
Censo por Control de Enfermeria		Unided Fu	ncional se	leccionada:	Aritmias				
Control Enfermeria		NATION	85	Sente	Const. Antilat	Jaan Isaan Series	Costs, include	Secr	jados edemais
Pacientes per UF		n/se	**	Paciente	Arehout	Nermi	2010/024	4011	Eise
		Nº República. Pecha / Toria	1	0 12 34 00					Majore Los F

En la parte superior del listado aparece un menú con dos botones:

• Opciones: Al presionar dicho botón se mostrará el formulario de entrada del informe, por lo que se podrá visualizar el informe para otros datos de entrada.



• Exportar: Se permite exportar el listado mostrado a diversos formatos, tal como: pdf, Excel,...



Opciones Exportar													
	Como PDF				_								
	Como Excel				1				HHUU Virgen del Rocio				
	Como CSV		Pacientes hospitalizados por Unidad Funcional										
	Como DOCX												
	Como RTF												
	Como Flash				Unidad Funcional seleccionada: Antmias								
	Como ODT												
	Como ODS				NHA	NHC	Nombre	Primer apellido	Begundo apellido	Fecha Ingreso	Cama	Control enfermenta	
	Como XLSX				10/95		Pauloite	Apenau I	Aperica.	200110-1324	-971	2174	